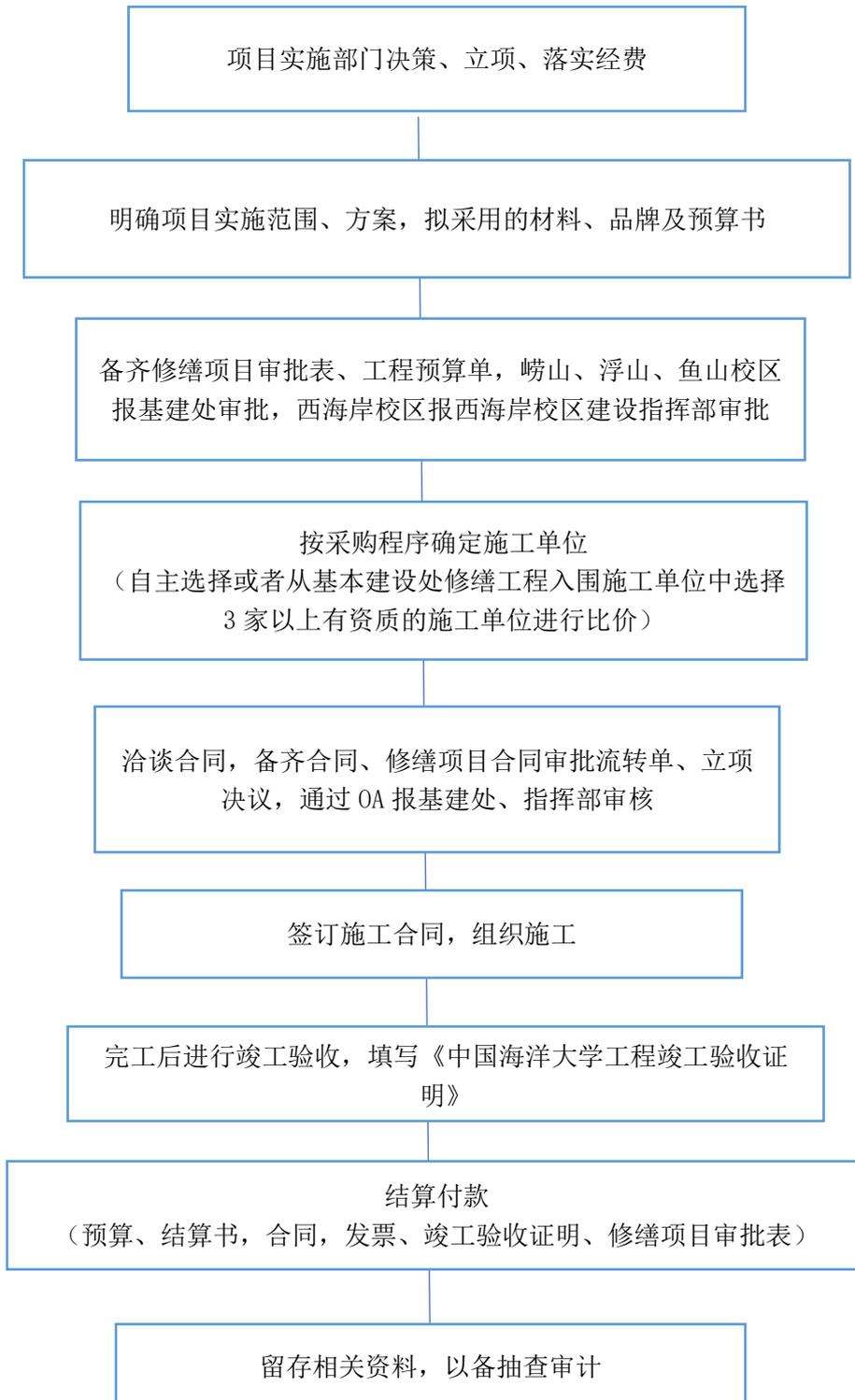


## 1-5 万元修缮项目实施流程



## 5-20 万元修缮项目实施流程

项目实施部门决策、立项论证、落实经费

委托设计单位进行设计，出具施工图

委托造价咨询单位编制清单、控制价

原则上需进行设计和清单控制价编制；如不进行设计、清单控制价编制，需要明确施工做法、实施范围、拟采用的材料、品牌及预算书，且价格、档次要合理。

备齐：修缮项目审批表、二级单位决策会议纪要或校长办公会决议、工程预算单、设计方案（施工图）报基建处或西海岸校区建设指挥部审批

编制招标文件，邀请 3 家以上单位投标，组织评标并填写评标记录

视工程复杂程度，二级单位决定是否委托工程监理进行现场监管。可自主选择有资质的监理单位，也可以从基本建设处入围的监理单位中选择

与中标单位洽谈合同，备齐①合同②工程预算单③《中国海洋大学修缮项目审批表》④设计方案（施工图）⑤评标记录⑥中标通知书，报基建处或西海岸校区建设指挥部审核

签订施工合同，组织施工

工程完工后进行竣工验收，填写《中国海洋大学工程竣工验收证明》

准备送审资料，报审计处进行结算审计，（所需材料见审计处官网  
**结算审计资料**）

审计处出具结算审计意见，结算付款  
（合同、发票、修缮项目审批表、工程预算书、工程决算书、竣工验收证明》、审计报告

存档（立项、施工图、竣工图、清单、控制价、招标、合同、签证、变更、批价、验收、结算、审计等资料）

## 20 万以上修缮项目实施流程

属于中央改善办学条件专项资金支持范围内的维修工程，原则上申请中央改善办学条件经费建设，使用单位提出申请后，由基建处根据工作计划组织实施。

